



Circolare 346 del 28/04/2025

Prot. n.

Al personale ATA
Loro sedi

OGGETTO: PIANO FERIE ESTIVE E RECUPERI PERSONALE ATA A.S.2024/2025

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive e ore di recupero **entro e non oltre il 6 maggio 2025** attraverso l'invio della richiesta allegata tramite email all'indirizzo ptic815008@istruzione.it.

Il piano ferie sarà predisposto dalla DSGA ed autorizzato dalla Dirigente Scolastica entro il 15 maggio 2025; si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

Tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'anno scolastico di riferimento ovvero 31/08/2025; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico ovvero 31/08/2025. Si ricorda che il 14 agosto 2025 è prefestivo e pertanto deve essere coperto da recupero o ferie.

Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, dovrà fruire integralmente delle ferie residue entro il termine della scadenza del contratto, non essendo possibile in alcun modo monetizzarle.

Il personale a tempo indeterminato dovrà fruire delle ferie entro il 31/08/2025, anche in più periodi, effettuando almeno quindici giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2025 e il 31/08/2025 (come stabilito dall'art. 13 del CCNL 2019/21).

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità.

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie saranno assegnate d'Ufficio.

Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

Inoltre, si fa presente che nel periodo estivo (dal 01/07/2025 al 31/08/2025) l'orario di servizio si svolgerà su 7 ore e 12 minuti giornaliere e 5 giorni lavorativi.

Allegato: modello domanda ferie estive.

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonia Suppa