



C. n. 404

Ponte Buggianese (PT), 04/06/2026

Al Personale Docente T. I. e T.D. 31 agosto dell'IC Don Lorenzo Milani  
 Al Sito web  
 All'Albo Istituto Sede  
 Alla DSGA  
 Alla Segreteria del Personale

**OGGETTO: Richiesta ferie personale docente a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2026.**

Si invita il personale docente, con contratto a tempo indeterminato, a presentare la richiesta di fruizione delle ferie e delle festività sopresse compilando e **consegnando brevi manu il modulo allegato alla presente, entro non oltre il 26 giugno 2026.**

Le ferie, per il personale con contratto a tempo indeterminato e per gli incaricati al 31/08/2026, dovranno essere usufruite nel periodo compreso tra il **01 luglio e il 31 agosto**.

Ai docenti con orario di servizio a tempo pieno, con almeno tre anni di servizio compiuto, spettano per ogni anno scolastico 32 giorni di ferie e 4 giorni di festività sopresse.

Ai docenti con un'anzianità di servizio non superiore ad anni 3 spettano 30 gg. lavorativi e 4 giorni di festività sopresse.

Ai docenti in part- time competono giorni di ferie in numero proporzionato all'orario effettivo di servizio.

Nel conteggio delle ferie devono essere escluse le domeniche nonché i giorni festivi, mentre devono essere considerati i sabato.

Nel computo delle ferie da richiedere si ricorda di tener conto delle ferie eventualmente già fruiti durante l'anno scolastico in corso durante le attività didattiche.

Si ricorda infine che il personale docente non impegnato nell'esame conclusivo dal 1° ciclo di individuazione, deve rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno 2026.

**Il Dirigente Scolastico  
 Dott.ssa Antonia Suppa**

**Al Dirigente Scolastico  
dell' I.C. Don Lorenzo Milani  
Ponte Buggianese (Pt)**

1 sottoscritt \_\_\_\_\_

insegnante a tempo determinato/indeterminato in servizio presso la Scuola materna/elementare/media di

## CHIEDE

che   1   venga concesso un periodo di **ferie** dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per un totale di gg. lavorativi \_\_\_\_\_ (1)

Dichiara inoltre di aver già usufruito nel corrente anno scolastico di gg. \_\_\_\_\_

I sottoscritt chiede inoltre di poter usufruire delle quattro giornate di recupero **festività soppresse**

(previste dalla legge 23.12.77, n. 937" modificata con legge 22.12.84 , n. 877 in base alla quale le stesse possono essere usufruite "ESCLUSIVAMENTE durante il periodo tra il termine delle lezioni e degli esami e l'inizio delle lezioni dell'anno successivo, ovvero durante i periodi di sospensione delle lezioni)

nelle seguenti date:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_

I sottoscritt dichiara che nei suddetti giorni di ferie e festività sopresse sarà reperibile al seguente

indirizzo \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

(firma)

(1) La durata delle ferie è di 32 gg. lavorativi comprensivi delle 2 giornate previste dall'art. 1 comma 1 lett. 1 lett. .a) della Legge 23.12.77 n. 937.

**I 32 gg di ferie spettano dopo aver effettuato n. 3 anni di servizio.**

Qualora il servizio sia inferiore a 3 anni, le ferie spettanti sono gg. 30.ferie.

**NB:** per anno di servizio deve intendersi 180 gg. di servizio prestato.

Ponte Buggianese, \_\_\_\_\_

**Visto si concede**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Dott.ssa Antonia Suppa)